

ГБПОУ Республики Марий Эл
«Йошкар-Олинский строительный техникум»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РМЭ
«Йошкар-Олинский
строительный техникум»
И.С. Зяблицева / И.С. Зяблицева
«01» сентября 2025

ПЛАН РАБОТЫ

МЕТОДИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ
ГБПОУ Республики Марий Эл
«ЙОШКАР-ОЛИНСКИЙ
СТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

на 2025 – 2026 учебный год

Йошкар-Ола
2025

	<p>ГБПОУ Республики Марий Эл «Йошкар-Олинский строительный техникум»</p>	<p>Лист 2</p>
	<p>План работы Методической службы на 2025-2026 учебный год</p>	<p>Листов 18</p>

Содержание

1. Основные задачи	3
1.1 Основные функции методического службы	3
1.2 Основные задачи методической службы.....	5
3. Годовая циклограмма работы методической службы на 2025-2026 учебный год.....	8
4 Направления деятельности методической службы	10
4.1 Нормативно организационная деятельность.....	10
4.2 Работа Методического совета.....	13
4.3 Работа Школы педагогического мастерства	16
4.4 Мониторинг измерений качества	17

	<p>ГБПОУ Республики Марий Эл «Йошкар-Олинский строительный техникум»</p>	<p>Лист 3</p>
	<p>План работы Методической службы на 2025-2026 учебный год</p>	<p>Листов 18</p>

1. Основные задачи

Деятельность методического отдела техникума, представляет систему взаимосвязанных действий и мероприятий, направленных на всестороннее повышение квалификации и профессионального мастерства каждого преподавателя, развитие и повышение творческого потенциала педагогического коллектива в целом. Это основа для совершенствования процесса обучения и достижения качественного уровня образования, профессиональной подготовки, воспитания и развития обучающихся.

Основным назначением методической работы ГБПОУ Республики Марий Эл «Йошкар-Олинский строительный техникум» является создание условий для успешной адаптации, становления, профессионального развития и творческой саморазвития педагогических работников на основе выявления их индивидуальных особенностей и удовлетворения соответствующих образовательных потребностей, а также выявления, оформления и информационно-методического сопровождения педагогического опыта педагогов.

Единая методическая тема на 2025-2026 учебный год:

«От образовательных программ — к профессиональным решениям: новые грани качества подготовки специалистов»

Цель методической работы техникума:

повышение качества и практической направленности подготовки специалистов за счет интеграции образовательных программ с реальным сектором экономики и профессиональной деятельностью, формирование у обучающихся компетенций для принятия эффективных решений в их будущей профессии.

1.1 Основные функции методического службы

Основными функциями методического отдела образования являются:

1. Проектирования и актуализации образовательных программ

- методическое обеспечение разработки (обновления) образовательных программ совместно с работодателями;
- методическое обеспечение внедрения в программы элементов из практики: кейсов, реальных проектов, симуляций профессиональных ситуаций;

	<p>ГБПОУ Республики Марий Эл «Йошкар-Олинский строительный техникум»</p>	<p>Лист 4</p>
	<p>План работы Методической службы на 2025-2026 учебный год</p>	<p>Листов 18</p>

- консультационное обеспечение разработки учебно-методических материалов, направленных на формирование навыков принятия решений: программ практик, оценочных средств, методических рекомендаций по КП и ДП, лабораторным и практическим занятиям.

2. Мониторинг и оценка практической ориентированности образовательных программ:

- мониторинг и оценка не только соответствия ФГОС, но и анализ практической составляющей учебно-методических материалов и оценочных материалов на актуальность и адекватность реальным профессиональным задачам;

- проведение экспертизы учебно-методических материалов силами внешних экспертов (работодателей) на предмет их практической значимости;

- оценка удовлетворенности работодателей качеством подготовки выпускников и их способностью принимать эффективные решения.

3. Контроль и оценка качества реализации образовательных программ:

- посещение и анализ занятий, с акцентом на оценку практической направленности, формирования профессионального мышления и создания условий для принятия обучающимися решений в смоделированных профессиональных ситуациях.

- разработка методических рекомендаций по интеграции теоретического и практического обучения.

4. Развития профессиональных компетенций педагогических работников во взаимодействии с реальным сектором экономики

- планирование и организация стажировок преподавателей и мастеров производственного обучения на предприятиях социальных партнеров для ознакомления с современными технологиями и практиками принятия решений;

- привлечение практиков для проведения мастер-классов, семинаров для педагогического коллектива;

- распространение позитивного опыта по интеграции профессиональных образовательных программ с реальным сектором, в том числе через организацию внутренних конференций и методических семинаров с участием работодателей.

5. Организационная и методическая поддержка по установлению внешних связей и внедрению новых педагогических технологий и профессиональных методик

- организация сетевого взаимодействия с профессиональными образовательными организациями Республики Марий Эл, предприятиями и организациями реального сектора экономики для реализации совместных

	<p style="text-align: center;">ГБПОУ Республики Марий Эл «Йошкар-Олинский строительный техникум»</p>	<p style="text-align: center;">Лист 5</p>
	<p style="text-align: center;">План работы Методической службы на 2025-2026 учебный год</p>	<p style="text-align: center;">Листов 18</p>

образовательных проектов, создания баз практик и трудоустройства выпускников;

- методическая поддержка участия обучающихся в чемпионатах профессионального мастерства (Профессионалы и др.), в решении реальных кейсов на демонстрационном экзамене, что является прямой апробацией умения принимать эффективные решения.

- консультативное сопровождение привлечения работодателей к государственной итоговой аттестации выпускников (ГЭК, защита ВКР), оцениванию демонстрационного экзамена, а также к рецензированию образовательных программ.

1.2 Основные задачи методической службы

Основными задачами **методической службы** являются:

1. Развитие кадрового потенциала

- Повышение квалификации преподавателей через систему стажировок на предприятиях реального сектора экономики

- Организация методических семинаров по внедрению современных образовательных технологий

- Привлечь не менее 2-х ведущих специалистов и практиков из реального сектора экономики для проведения учебной практики, мастер-классов, семинаров для педагогического коллектива.

- Создание условий для профессионального роста молодых специалистов

- Разработка индивидуальных планов педагогических работников

2. Совершенствование образовательного процесса

- Модернизация рабочих программ с учетом требований работодателей, ФГОС и профессиональных стандартов

- Внедрение практико-ориентированных методик обучения

- Посещение учебных занятий с целью анализа применения активных и практико-ориентированных методов обучения, способствующих формированию профессионального мышления.

3. Интеграция с реальным сектором экономики

- Установление партнерских отношений с предприятиями-работодателями

- Организация производственных практик на базе предприятий

	<p>ГБПОУ Республики Марий Эл «Йошкар-Олинский строительный техникум»</p>	<p>Лист 6</p>
	<p>План работы Методической службы на 2025-2026 учебный год</p>	<p>Листов 18</p>

- Разработка совместных проектов с работодателями
- 4. Развитие профессиональных компетенций обучающихся
 - Внедрение проектной деятельности в образовательный процесс
 - Участие в профессиональных конкурсах и чемпионатах
 - Разработка оценочных материалов для оценки уровня сформированности профессиональных компетенций
- 5. Методическое обеспечение образовательного процесса
 - Актуализация учебно-методической документации
 - Разработка методических рекомендаций по формированию профессиональных компетенций
 - Организация методического сопровождения внедрения новых профессиональных образовательных программ для специальностей и рабочих профессий.
- 6. Мониторинг и оценка качества
 - Организация внутренней системы оценки качества подготовки специалистов
 - Провести ежегодный опрос работодателей (не менее 70% от общего числа партнеров) для оценки удовлетворенности качеством подготовки выпускников, их адаптивностью и способностью к принятию решений.

	<p style="text-align: center;">ГБПОУ Республики Марий Эл «Йошкар-Олинский строительный техникум»</p>	<p style="text-align: center;">Лист 7</p>
	<p style="text-align: center;">План работы Методической службы на 2025-2026 учебный год</p>	<p style="text-align: center;">Листов 18</p>

2. Организационная структура методической службы ГБПОУ Республики Марий Эл «Йошкар-Олинский строительный техникум»

В условиях перехода на новое содержание профессионального образования по научно – методическому обеспечению федерального государственного стандарта образования повышается роль методической службы профессионального образования, содержание работы которой направлено на развитие творческого потенциала педагога, его профессионального мастерства, на рост уровня образования, развития и воспитания обучающихся.

Структура методической службы техникума соответствует решаемым задачам, представляет собой целостную систему взаимодействия методических, информационных, кадровых, материально-технических и других подсистем, обеспечивающих эффективную реализацию методической работы.

Общее руководство методической службой в техникуме осуществляют заместитель директора по учебной работе и методист, которые являются непосредственными организаторами и координаторами методической работы.

Методическая служба техникума построена по «функциональному принципу» с такими компонентами, как:

- педагогический совет;
- методический совет;
- 5 методических цикловых комиссий;
- методическое объединение классных руководителей;
- школа Педагогического мастерства.

Организационная структура методической службы техникума представлена на рисунке 1.

Методическая служба ГБПОУ Республики Марий Эл «Йошкар-Олинский строительный техникум» признана создать условия адаптивной образовательной среды, в которой максимально будет реализовываться потенциал и обучающихся, и педагогов, и мастеров производственного обучения, и педагогического коллектива в полном соответствии с социальными и личностными запросами участников образовательного процесса, включая работодателей.

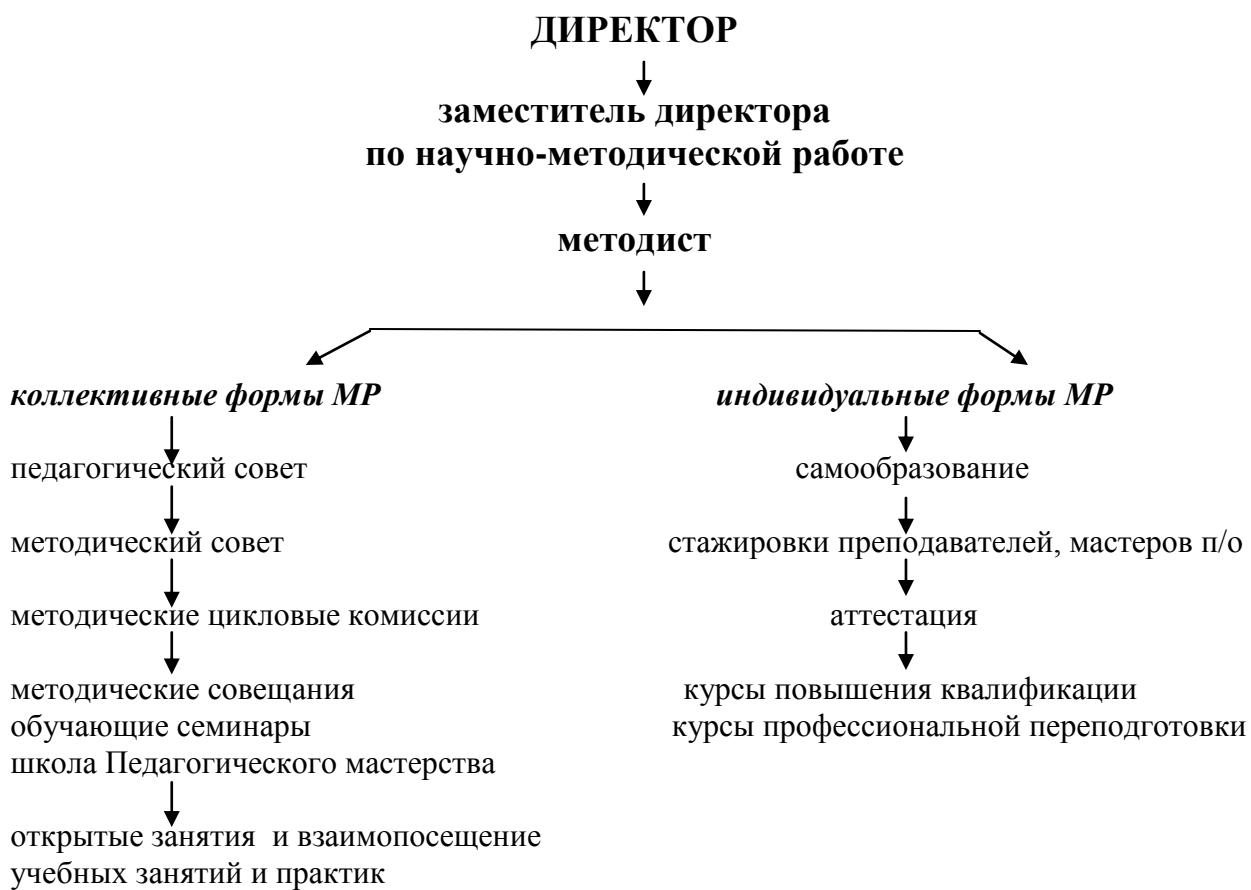


Схема 1 - Структура методической службы техникума

3. Годовая циклограмма работы методической службы на 2025-2026 учебный год



	ГБПОУ Республики Марий Эл «Йошкар-Олинский строительный техникум»	Лист 10
	План работы Методической службы на 2025-2026 учебный год	Листов 18

4 Направления деятельности методической службы

Содержание деятельности	Срок выполнения	Ответственные	Отметка выполн.
4.1 Нормативно организационная деятельность			
1 Продолжить работу по совершенствованию методической работы техникума	В течение учебного года	Зам. директора по НМР, методист	
2 Составить план работы Методической службы на 2025 – 2026 учебный год.	до 10. 09. 2025	Зам. директора по НМР	
3 Составить план работы методического совета на 2025 – 2026 учебный год.	до 10. 09. 2025	Зам. директора по НМР	
4 Составить план работы Школы педагогического мастерства на 2025 – 2026 учебный год	до 10. 09. 2025	Зам. директора по НМР	
5 Организовать участие преподавателей и сотрудников в методической работе	В течение учебного года	Зам. директора по НМР, методист	
6 Составить отчет о методической работе за 2025-2026 учебный год и представить на заседании педагогического совета	до 20. 06. 2026	Зам. директора по НМР, методист	
7 Принять участие в организации выездных выставок о работе техникума	В течение учебного года	Заместители директора по направлениям	

	ГБПОУ Республики Марий Эл «Йошкар-Олинский строительный техникум»	Лист 11
	План работы Методической службы на 2025-2026 учебный год	Листов 18

8 Принять участие в организации и проведении семинаров по методической тематике, разработке и составлению учебно-методической документации	В течение учебного года	Зам. директора по УР, Зам. директора по НМР, методист	
9 Принять участие в подготовке, организации и проведению заседаний педагогических и методических советах, Школы педагогического мастерства	В течение учебного года	Директор, Зам. директора по УР, Зам. директора по ВР, Зам. директора по НМР, методист	
10 Принять участие в издании информационных и методических сборников	В течение учебного года	Директор, Зам. директора по НМР, методист	
11 Продолжить консультирование председателей МЦК, преподавателей и сотрудников по методическим вопросам, аттестации преподавателей	В течение учебного года	Зам. директора по НМР, методист	
12 Продолжить методическое сопровождение организации и проведения недель методических цикловых комиссий	В течение учебного года	Зам. директора по НМР, методист	
13 Продолжить оценку качества разработанных методических материалов преподавателей и мастеров п/о на соответствие требованиям	В течение учебного года	Зам. директора по НМР, методист	

	ГБПОУ Республики Марий Эл «Йошкар-Олинский строительный техникум»	Лист 12
	План работы Методической службы на 2025-2026 учебный год	Листов 18

ФГОС СОО и СПО, современным теоретическим и методическим подходам к разработке и реализации образовательных программ, требованиям работодателей			
14 Принять участие во всероссийских, межрегиональных и республиканских конкурсах	В течение учебного года	Директор, Зам. директора по УР, Зам. директора по ВР, Зам. директора по НМР, Методист	
15 Принять участие во всероссийских, межрегиональных и республиканских научно-практических конференциях	В течение учебного года	Директор, Зам. директора по УР, Зам. директора по ВР, Зам. директора по НМР, методист	
16 Сотрудничать с образовательными организациями города, Республики Марий Эл, Российской Федерации в рамках реализации ФП «Профессионалитет»	В течение учебного года	Зам. директора по УР, Зам. директора по НМР, Методист, Зав. строительным отделением,	
17 Принять участие в планировании и организации повышения квалификации и переподготовки педагогических работников, мастеров п/о	В течение учебного года	Зам. директора по УР, Зам. директора по НМР, Методист, Начальник правового и	

	<p>ГБПОУ Республики Марий Эл «Йошкар-Олинский строительный техникум»</p>	<p>Лист 13</p>
	<p>План работы Методической службы на 2025-2026 учебный год</p>	<p>Листов 18</p>

		кадрового отдела	
18 Продолжить подготовку информации о методической работе для размещения на официальном сайте техникума	В течение учебного года	Зам. директора по УР, Зам. директора по ВР, Зам. директора по НМР, Методист	

4.2 Работа Методического совета

<p>1. О рассмотрении и утверждении состава методического совета. Обсуждение и утверждение плана методической службы на 2025-2026 учебный год;</p> <p>2. О рассмотрении и утверждении рабочих программ УД и ПМ на 2025-2026 учебный год</p> <p>3. Об актуализации тем дипломных проектов (работ) по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность</p> <p>4. О рассмотрении графика проведения преподавателями открытых занятий и графика проведения недель методических цикловых комиссий.</p> <p>5. Об утверждении графика проведения заседания методического объединения преподавателей и мастеров п/о</p>	<p>01 сентября 2025</p>	<p>Зам директора по УР, Зам директора по НМР</p>	
<p>1. О результатах ДЭ по образовательным программам СПО выпуск 2025 года</p> <p>2. О ВПР по образовательным программам СПО в 2025 году</p> <p>3. О проведении межрегионального фестиваля инновационных идей и решений в области устойчивого строительства «Зелёный проект» (апрель 2026 г.)</p> <p>4. О подготовке к участию в</p>	<p>18 сентября 2025</p>	<p>Зам директора по УР, Зам директора по НМР</p>	

	ГБПОУ Республики Марий Эл «Йошкар-Олинский строительный техникум»	Лист 14
	План работы Методической службы на 2025-2026 учебный год	Листов 18

<p>республиканских конкурсах:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Лучшая методическая разработка внеклассного мероприятия по гражданско-патриотическому воспитанию», сентябрь-октябрь 2025 - «Лучший мастер-класс среди преподавателей и мастеров производственного обучения, обеспечивающих освоение обучающимися дисциплин общепрофессионального цикла и профессиональных модулей», октябрь – ноябрь 2025 <p>5. О модернизации образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС СПО, актуализированных ФГОС СПО, ФП «Профессионализм», в том числе с учетом запросов работодателей, как условие подготовки конкурентоспособного специалиста на рынке труда</p>			
<p>1. О подготовке к участию в республиканском конкурсе «Лучший урок по общеобразовательной дисциплине с учетом профессиональной направленности программы СПО» (для преподавателей общеобразовательных дисциплин), ноябрь – декабрь 2025</p> <p>2. О республиканском марафоне открытых уроков в ПОО Республики Марий ЭЛ «Учимся у коллег!», октябрь – ноябрь 2025</p> <p>3. Ознакомление с планом работы ГБОУ ДПО РМЭ «РМЦ РК» на ноябрь 2025 и составление графика участия в данных мероприятиях</p>	Октябрь 2025	Зам директора по УР, Зам директора по НМР	
<p>1. О марафоне «Истории успеха выпускников СПО», посвященный 85-летию системы среднего профессионального образования, в социальных сетях профессиональных</p>	Ноябрь 2025	Зам директора по ВР Зам директора по УР, Зам директора по НМР	

	ГБПОУ Республики Марий Эл «Йошкар-Олинский строительный техникум»	Лист 15
	План работы Методической службы на 2025-2026 учебный год	Листов 18

<p>образовательных организаций и молодежных медиацентров.</p> <p>2. О подготовке документации к лицензированию новых образовательных программ СПО в рамках реализации ФП «Профессионализм»</p> <p>3. Ознакомление с планом работы ГБОУ ДПО РМЭ «РМЦ РК» на декабрь 2025 и составление графика участия в данных мероприятиях</p>			
<p>1. Об участии в региональном этапе Всероссийского конкурса «Мастер года» среди преподавателей и мастеров производственного обучения ПОО Российской Федерации</p> <p>2. О подготовке к ДЭ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность</p> <p>3. О подготовке и проведении XIII Открытого регионального чемпионата «Профессионалы» Республики Марий Эл 2025, подготовка команды обучающихся для участия в региональном чемпионате профессионального мастерства</p> <p>4. Об актуализации тем дипломных проектов (работ) по образовательным программам СПО</p> <p>5. Ознакомление с планом работы ГБОУ ДПО РМЭ «РМЦ РК» на январь, февраль 2026 и составление графика участия в данных мероприятиях</p>	<p>Январь 2026</p>	<p>Зам директора по НМР, Начальник МЦПК, методист</p>	
<p>1. О подготовке к внутритехникумовскому конкурсу «Преподаватель года - 2026», актуализация критериев конкурса</p> <p>2. Об итогах проведения ДЭ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность</p> <p>3. О новых образовательных программах, реализуемых в 2026-</p>	<p>Февраль 2026</p>	<p>Зам директора по НМР, Зам директора по УР, Методист</p>	

	<p>ГБПОУ Республики Марий Эл «Йошкар-Олинский строительный техникум»</p>	<p>Лист 16</p>
	<p>План работы Методической службы на 2025-2026 учебный год</p>	<p>Листов 18</p>

<p>2027 уч.году</p> <p>4. О проведении межрегионального фестиваля инновационных идей и решений в области устойчивого строительства «Зелёный проект»</p> <p>5. Ознакомление с планом работы ГБОУ ДПО РМЭ «РМЦ РК» на март 2026 года и составление графика участия в данных мероприятиях</p>			
<p>1. О подготовке к ДЭ по образовательным программам СПО в июне 2026 года</p> <p>2. Об особенностях организации профессионально-трудового воспитания в техникуме</p> <p>3. Ознакомление с планом работы ГБОУ ДПО РМЭ «РМЦ РК» на май 2026 и составление графика участия в данных мероприятиях</p>	<p>Апрель 2026</p>	<p>Зам директора по УР, Зам директора по ВР, Методист</p>	
<p>1. О подведении итогов конкурса «Преподаватель года – 2026»</p> <p>2.3. Анализ состояния методической работы преподавателей техникума за 2025-2026 учебный год.</p> <p>3. О планировании методической работы на 2026-2027 учебный год</p>	<p>Июнь 2026</p>	<p>Зам директора по НМР, Методист</p>	

4.3 Работа Школы педагогического мастерства

<p>Основные нормативно-законодательные документы, регламентирующие образовательную деятельность в ЙОСТ.</p>	<p>Сентябрь 2025</p>	<p>Зам. директора по НМР</p>	
<p>Подготовка педагогов к</p>	<p>Октябрь</p>	<p>Зам. директора по</p>	

	ГБПОУ Республики Марий Эл «Йошкар-Олинский строительный техникум»	Лист 17
	План работы Методической службы на 2025-2026 учебный год	Листов 18

аттестации на присвоение квалификационной категории	2025	НМР	
Активные методы обучения	Декабрь 2025	Методист, преподаватели	
Сотрудничество с работодателями и организация практик (новая образовательная программа «Прфессионализм»)	Январь 2026	Зам. директора по УР, Зав строительным отделением	
Цифровые инструменты и ВИМ технологии в учебном процессе	Март 2026	Инженер-программист, Представители фирмы «Аскон», преподаватели	
Демонстрационные экзамены – методика организации и проведения	Май 2026	Зам. директора по НМР, Методист, Гл.эксперты	

4.4 Мониторинг измерений качества

1. Мониторинг трудоустройства выпускников, завершивших обучение в 2025 году	ежемесячно	Классные руководители, Зав. ресурсным центром ПО	
2. Мониторинг удовлетворенности потребителей (анкетирование выпускников техникума)	Декабрь 2025, Февраль 2026 года	Классные руководители, Зав. ресурсным центром ПО	
3. Анкетирование выпускников техникума «Перспективы профессионального роста»	Февраль 2026 года	Классные руководители, Зав. ресурсным центром ПО	
4. Мониторинг результатов качества знаний по результатам зимней сессии	Январь-февраль 2026 год	Зам. директора по УР, Зав отделениями,	

	ГБПОУ Республики Марий Эл «Йошкар-Олинский строительный техникум»	Лист 18
	План работы Методической службы на 2025-2026 учебный год	Листов 18

		Председатели МЦК	
5. Мониторинг удовлетворенности потребителей (работодателей)	Февраль-апрель 2026 год	Зам. директора по НМР, Зав отделениями	
6. Мониторинг результатов качества знаний по результатам летней сессии	Июнь 2026 год	Зам. директора по УР, Зав отделениями, Председатели МЦК	
7. Мониторинг результатов качества итоговой государственной аттестации выпускников техникума, процедуры независимой оценки качества подготовки в соответствии с требованиями демонстрационного экзамена	Июнь 2026 год	Зам. директора по УР, Зав с отделениями	
8. Анализ (отчет) методической работы за учебный год	Июнь 2026 год	Зам. директора по НМР, Методист	

Зам.директора по
научно-методической работе



/М.А. Храмова